

Số: /KH-UBND

Cao Lâu, ngày tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổng kết thực hiện công tác quân sự, quốc phòng địa phương năm 2023 phương hướng nhiệm vụ năm 2024

Thực hiện kế hoạch số 325/KH –BCH ngày 17/11/2023 của Ban CHQS huyện Cao Lộc kế hoạch tổng kết công tác quốc phòng địa phương, công tác giáo dục quốc phòng và an ninh năm 2023 phương hướng nhiệm vụ năm 2024.

UBND xã Cao Lâu xây dựng kế hoạch tổng kết công tác Quân sự quốc phòng địa phương năm 2023 phương hướng nhiệm vụ năm 2024:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Để đánh giá ưu, khuyết điểm, kết quả, nguyên nhân của những ưu, khuyết điểm trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện, chấp hành nhiệm vụ công tác quân sự, quốc phòng địa phương năm 2023. Đồng thời rút ra bài học kinh nghiệm, đề ra chủ trương, biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm 2024.

2. Yêu cầu

- Chuẩn bị tổ chức hội nghị chu đáo, cụ thể, hiệu quả
- Các thành phần tham gia hội nghị chuẩn bị ý kiến thảo luận sát với tình hình thực tế; Cần nêu rõ những hạn chế khuyết điểm và nguyên nhân.
- Tham gia hội nghị đúng thành phần, thời gian và địa điểm.

II. NỘI DUNG

Tổng kết công tác quân sự, quốc phòng địa phương năm 2023 (có chương trình kèm theo).

III. THÀNH PHẦN

- Chủ trì hội nghị: Chủ tịch UBND xã
- Đại biểu:
 - + Ban CHQS huyện Cao Lộc (có giấy mời riêng);
 - + Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UB MTTQ VN xã; Các đoàn thể, Trạm y tế, Công an xã, các thành viên HĐNV quân sự xã;
 - + Đại biểu đồn BP Ba Sơn; Nông Lâm trường 196 (có giấy mời riêng).

+ Trưởng các thôn, Bí thư chi bộ thôn, thôn đội trưởng.

- Tổng đại biểu dự 55 người

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Thời gian ½ ngày, từ 8 giờ 00 phút ngày 29/12/2023.

2. Địa điểm: Tại Hội trường UBND xã Cao Lâu.

V. BẢO ĐẢM

Sử dụng kinh phí cấp cho công tác quân sự quốc phòng năm 2023.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban CHQS xã

Tham mưu cho chủ tịch UBND xã xây dựng kế hoạch thực hiện; xây dựng dự thảo báo cáo tổng kết công tác Quân sự quốc phòng năm 2023.

Là bộ phận trung tâm hiệp đồng, phối hợp với các bộ phận thực hiện.

Cử lực lượng dân quân thường trực làm công tác phụ vụ hậu cần cho hội nghị.

2. Công chức văn phòng thống kê

- Chuẩn bị hội trường, ma kết, giấy mời theo thành phần trong kế hoạch.

- Làm công tác tổ chức hội nghị.

3. Công chức tài chính kế toán

Căn cứ vào văn bản quy định và số lượng đại biểu theo kế hoạch, hướng dẫn Ban CHQS xã lập dự trù kinh phí thực hiện và thanh quyết toán đúng quy định

Đề nghị các bộ phận được phân công thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Ban CHQS huyện (b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Đồn BP Ba Sơn;
- Nông Lâm trường 196;
- Trạm y tế xã;
- Các đoàn thể;
- 10 thôn;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Điều